

STANOVY
Pojizeří a Polabí, z. s.
(dále jen „Spolek“)

Aktuální stanovy spolku Pojizeří a Polabí, z. s. platné od 25.3.2025:

ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Článek I.
Název a sídlo zapsaného spolku

1. Název spolku zní **Pojizeří a Polabí, z.s.**, (dále jen „spolek“).
2. Sídlem spolku je: Komenského náměstí 61, Mladá Boleslav, 29301.

Článek II.
Právní forma

1. Spolek je zapsaný spolek, založený jako právnická osoba v souladu s ustanoveními § 214 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
2. Spolek je nezisková organizace založená za účelem uspokojování potřeb obecného zájmu.
3. Prostředky získané spolkem smějí být použity pouze pro účely dané stanovami a ve prospěch spolku.

Článek III.
Účely spolku

1. Předmětem a účelem spolku jsou zejména činnosti směřující k aktivnímu rozvoji cestovního ruchu a takto bude účel spolku zapsán do spolkového rejstříku:

Aplikace nástrojů destinačního managementu vedoucí k rozvoji cestovního ruchu, zejména:

- Tvorba produktů (tematických balíčků) cestovního ruchu v destinaci ve spolupráci s lokálními organizacemi destinačního managementu (dále jen DMO), koordinace nabídky cestovního ruchu.
- Realizace marketingových aktivit primárně zaměřených na domácí cestovní ruch, podpora jednotného brandingů destinace.
- Spolupráce s lokálními a krajskými DMO (především koordinace aktivit, poskytování dat a informací atd.) a s agenturou CzechTourism.
- Spolek působí na území svých členů a jejich ORP (území obce s rozšířenou působností), pokud takové mají.
- Stanovení pravidel pro lokální DMO, vydávání stanovisek ke vzniku lokálních DMO.
- Vytváření informačních a servisních míst pro návštěvníky ve spolupráci s turistickými informačními centry (dále jen TIC) na území destinace a dalšími subjekty zahrnující zejména pravidelnou aktualizaci informací o nabídce destinace.
- Kultivace potenciálu destinace, zejména v oblasti infrastruktury, podpory turistické dostupnosti, péči o potenciál cestovního ruchu.
- Podpora a spolupráce na akcích (eventech) místního a regionálního významu.

- Převzetí činnosti v oblasti DMO za organizace dosud realizující aktivity členů v oblasti cestovního ruchu.
 - Poradenství subjektům v destinaci, podpora osvětových a vzdělávacích aktivit, podpora rozvoje kvality v destinaci, vlastní odborné vzdělávání a rozvoj profesních kompetencí.
 - Sledování efektivity realizovaných aktivit, sběr doporučených dat a informací a jejich sdílení.
 - Podpora rozvoje trvale udržitelného cestovního ruchu a šetrných forem cestovního ruchu.
 - Příprava, podpora a realizace projektů zaměřených především na rozvoj cestovního ruchu a infrastruktury destinace ve spolupráci s dalšími subjekty cestovního ruchu.
 - Další (doplňkové) činnosti: zprostředkování služeb, prodej suvenýrů a lokálních výrobků.
2. Spolek bude vyvíjet svoji činnost v rámci destinace vymezené územím svých členů s možnými přesahy ve vazbě na témata, produkty, programy a projekty, které si tyto přesahy vyžádají, vždy však s ohledem na pozitivní dopad na území destinace a spolek.
 3. Za účelem zajištění hlavní činnosti může spolek, v souladu s příslušnými právními předpisy, doplňkově vyvíjet i vedlejší ekonomickou činnost nad rámec odstavce 1 tohoto článku. Výnosy z této činnosti mohou být použity výhradně ve prospěch spolku.
 4. Na činnosti spolku se mohou podílet partneři.

ČLENSTVÍ

Článek IV. Vznik a zánik členství

1. Zakládajícími členy spolku jsou Statutární město Mladá Boleslav, město Nymburk a město Poděbrady. Řádnými členy spolku se dále mohou stát právnické osoby, které splní podmínky členství.
2. Členství v spolku vzniká dnem, kdy jsou splněny všechny tyto podmínky:
 - a. podáním písemné přihlášky obsahující: identifikační údaje subjektu, prohlášení o přistoupení ke Stanovám spolku v plném rozsahu, souhlas subjektu se vstupem do spolku, včetně sdělení osoby, která bude subjekt na Valné hromadě zastupovat; potvrzení o seznámení se se zněním stanov a prohlášení, že se jimi bude člen řídit,
 - b. schválením přistoupení nového člena Správní radou,
 - c. zaplacením vstupního poplatku schváleného pro kalendářní rok, ve kterém člen přistupuje, pokud Valná hromada nerozhodne jinak,
 - d. uhrazením poplatku po schválení členství subjektu Správní radou na základě vydané faktury, která bude splatná do 30 dnů od jejího vystavení.
3. Předseda Správní rady vede seznam členů, který obsahuje název člena, jeho právní formu, statutární orgán, jméno osoby oprávněné zastupovat člena na Valné hromadě, datum vzniku členství.
4. Členství ve spolku zaniká:
 - a. vystoupením člena na základě písemného oznámení o vystoupení ze spolku, které doručí statutární nebo oprávněný zástupce člena předsedovi správní rady. Oznámení o vystoupení musí být doloženo usnesením statutárního orgánu vystupujícího člena; členství v tomto případě zaniká k poslednímu dni kalendářního roku.
 - b. zánikem člena;
 - c. rozhodnutím Valné hromady o vyloučení člena z důvodu:
 - i. opakovaného neplnění přijatých usnesení orgánů spolku,
 - ii. že nechrání a neprosazuje společné zájmy spolku,

- iii. že se dlouhodobě neúčastní jednání orgánů spolku a akcí pořádaných spolkem,
 - iv. neplnění povinností člena spolku,
 - v. neuhrazení členského příspěvku.
5. Při zániku členství nemá vystupující ani vyloučený člen žádný nárok na vrácení splacených členských příspěvků, příspěvků v rezervním fondu, ani na vypořádání podílu na majetku spolku, nebude-li Valnou hromadou stanoveno jinak. Valná hromada rovněž stanoví bližší podmínky ukončení členství pro konkrétní případy.

Článek V. Práva a povinnosti členů spolku

1. Práva členů spolku vykonávaná prostřednictvím svých zástupců. Jedná se zejména o právo:
 - a. podílet se na řízení a činnosti spolku;
 - b. účastnit se Valné hromady, vyjadřovat se k projednávaným záležitostem a hlasovat na ní;
 - c. předkládat návrhy, podněty a vznášet připomínky orgánům spolku k činnosti spolku;
 - d. účastnit se akcí a aktivit pořádaných spolkem a využívat výsledků činnosti spolku;
 - e. prostřednictvím svých zástupců volit a delegovat své kandidáty do voleb orgánů spolku;
 - f. navrhopvat a být obsazován do orgánů spolku.
2. Povinnosti členů spolku:
 - a. dodržovat stanovy spolku a řídit se usneseními Valné hromady a Správní rady;
 - b. zaplatit včas a ve schválené výši členské příspěvky a příspěvky do rezervního fondu dle usnesení Valné hromady;
 - c. hájit společné zájmy členů spolku a podporovat jeho činnost;
 - d. oznámit spolku prostřednictvím předsedy Správní rady veškeré změny týkající se právního statutu člena, jakož i ostatní důležité skutečnosti týkající se jeho právního postavení.

Článek VI. Příspěvky a rezervní fond

1. Členské příspěvky jsou:
 - a. řádné příspěvky – zpravidla pokrývající běžnou činnost a provoz spolku, u svazků obcí a obcí se odvíjí od počtu trvale žijících obyvatel v obcích k 1. lednu předcházejícího kalendářního roku, u ostatních subjektů pak od jejich právní formy v souladu s odstavcem 2 tohoto článku;
 - b. mimořádné příspěvky – zpravidla pokrývající financování konkrétních projektů, o jejich výši rozhodne na návrh Správní rady Valná hromada.
2. Výše ročního členského příspěvku, pokud Valná hromada na návrh Správní rady nerozhodne jinak, je:
 - a. pro obec a svazky obcí ve výši 7,- Kč za každého bydlícího obyvatele;
 - b. pro podnikatelské subjekty nefinancované prioritně z veřejných rozpočtů ve výši 25.000,- Kč;
 - c. pro neziskové subjekty nebo subjekty majoritně financované z veřejných rozpočtů ve výši 12.500,- Kč;
 - d. pro místní akční skupiny („MAS“) ve výši 6.250,- Kč;

- e. o výši příspěvků či jiné formě plnění partnerů spolku rozhodne Správní rada, vždy odůvodní své rozhodnutí s ohledem na daného partnera spolku.
- 3. Údaje o stavu bydlících obyvatel se vztahují k 1. 1. předcházejícího kalendářního roku (zdroj Český statistický úřad).
- 4. Valná hromada může na návrh Správní rady rozhodnout o mimořádném příspěvku, zejména v případě:
 - a. zvláštních projektů
 - b. pokud to vyžaduje dotační titul
 - c. pokud se významně rozšíří činnost spolku
- 5. Rezervní fond je založen na základě rozhodnutí Valné hromady a je používán zejména:
 - a. na úhradu předfinancování projektů,
 - b. na úhradu ekonomické ztráty spolku,
 - c. na úhradu sankcí a pokut souvisejících s realizací projektů v případě, že není spolku schopno uhradit je v rámci ročního rozpočtu,
 - d. na úhradu nákladů nezbytných pro udržitelnost projektů,
 - e. na úhradu vratky dotace.
- 6. Výše příspěvků do rezervního fondu bude stanovena rozhodnutím Valné hromady při zřízení tohoto fondu. Valná hromada rovněž stanoví splatnost vkladu.
- 7. O konkrétním využití financí z rezervního fondu rozhoduje Správní rada.

ORGÁNY SPOLKU

Článek VII. Orgány spolku

- 1. Orgány jsou:
 - a. valná hromada (dále jen Valná hromada)
 - b. správní rada (dále jen Správní rada)
 - c. dozorčí rada (dále jen Dozorčí rada).

Článek VIII. Valná hromada

- 1. Valná hromada je nejvyšším orgánem spolku.
- 2. Každého člena spolku může na jednání Valné hromady zastupovat jeden statutární nebo zmocněný zástupce.
- 3. Valnou hromadu svolává předseda Správní rady podle potřeby, nejméně však jednou za rok. Pokud tak neučiní, svolá Valnou hromadu místopředseda Správní rady.
- 4. Svolání Valné hromady se provádí písemně nebo elektronickou poštou na adresu člena spolku. Součástí pozvánky je i program jednání.
- 5. Předseda Správní rady svolá Valnou hromadu vždy, pokud o to písemně požádají alespoň dva zakládající členové spolku. Tato mimořádná Valná hromada musí být svolána do 30 dnů ode dne doručení žádosti.
- 6. Předseda Správní rady je povinen svolat Valnou hromadu na základě žádosti předsedy Dozorčí rady, podložené usnesením Dozorčí rady. Tato mimořádná Valná hromada musí být svolána do 30 dnů ode dne doručení žádosti.

Článek IX.

Působnost Valné hromady

1. Do působnosti a pravomoci Valné hromady náleží zejména:
 - a. usnášení se ve věcech, které se týkají předmětu činnosti spolku dle článku III. Stanov;
 - b. rozhodování o záměrech a o koncepci činnosti spolku, o organizační struktuře a jejich změnách;
 - c. volba a odvolávání členů Správní rady a členů Dozorčí rady;
 - d. rozhodování o zakládání účelových fondů;
 - e. rozhodování o zřízení a zrušení poradních orgánů Valné hromady, včetně vymezení jejich postavení a působnosti, vyjma poradních orgánů Správní rady;
 - f. schválení výše řádných a mimořádných členských příspěvků a příspěvků do rezervního fondu a rozhodování o způsobu jejich úhrady;
 - g. schválení Jednacího řádu Valné hromady;
 - h. rozhodování o vyloučení člena spolku;
 - i. ukládání úkolů poradním orgánům Valné hromady a Správní radě;
 - j. schválení vstupu či nabytí účasti v jiných spolcích, sdruženích, právnických osobách
 - k. rozhodování o zrušení spolku na návrh některého z členů spolku nebo dohodou mezi členy spolku;
 - l. v případě zániku spolku rozhodování o naložení s likvidačním zůstatkem jmenování nebo odvolání likvidátora;
 - m. rozhodování o založení rezervního fondu spolku a způsobu použití prostředků v tomto fondu.
2. Jednání Valné hromady řídí předseda správní rady spolku, nebo Valnou hromadou zvolený předsedající Valné hromady.
3. Z jednání Valné hromady se pořizuje zápis, který podepisuje předseda Valné hromady a zapisovatel.

Článek X.

Způsob rozhodování Valné hromady

1. Valná hromada je usnášeníschopná, jsou-li přítomni členové spolku reprezentující minimálně 51 % hlasů a zároveň musí být přítomni minimálně dva zakládající členové spolku - Statutární město Mladá Boleslav, město Nymburk a město Poděbrady. Není-li Valná hromada usnášeníschopná do 30 minut od stanoveného začátku, svolá předseda správní rady do 14 dnů nové jednání.
2. Hlasování se provádí zpravidla veřejně, zvednutím ruky, pokud se většina přítomných členů Valné hromady neusnese jinak nebo není-li jinak upraveno jednacím řádem Valné hromady. Při každém hlasování Valné hromady se vychází z aktuálního počtu hlasů přítomných členů spolku.
3. Návrh na jednání Valné hromady je přijat, pokud získal nadpoloviční počet hlasů přítomných členů spolku.
4.
 - 4.1. Návrh na změnu Stanov spolku je přijat, pokud získal 2/3 hlasů všech přítomných členů spolku. Hlasuje-li o změně Stanov valná hromada per rollam, považuje se za přítomného člena Spolku ten člen Spolku, který doručí ve stanovené lhůtě své vyjádření k návrhu hlasování per rollam.
 - 4.2. Návrh na zrušení spolku je přijat, pokud získal 100% hlasů všech přítomných členů spolku.

5. Řádný člen spolku má jeden (1) hlas, zakládající členové disponují každý pěti (5) hlasy.
6. Valná hromada může přijímat svá rozhodnutí také per rollam (mimo zasedání). V takovém případě zašle osoba oprávněná svolat valnou hromadu návrh rozhodnutí na e-mailové adresy členů Spolku uvedené v seznamu členů Spolku. Návrh rozhodnutí obsahuje také lhůtu pro doručení vyjádření člena Spolku, která činí 15 dnů a podklady potřebné pro jeho přijetí rozhodnutí nebo údaj, kde jsou uveřejněny. Nedoručí-li člen Spolku ve lhůtě osobě oprávněné ke svolání valné hromady souhlas s návrhem usnesení, platí, že s návrhem nesouhlasí. Při hlasování per rollam je rozhodnutí přijato, pokud se pro jeho přijetí vysloví nadpoloviční většina všech členů Spolku. Je-li předmětem hlasování per rollam změna Stanov, je pro přijetí rozhodnutí třeba kvalifikovaná většina členů Spolku v souladu se Stanovami.

Článek XI. Správní rada

1. Správní rada je statutárním orgánem spolku. Právo účasti na zasedání Správní rady bez hlasovacího práva mají členové Dozorčí rady. Zasedání Správní rady se rovněž může účastnit osoba, jejíž účast Správní rada schválí většinou hlasů přítomných členů Správní rady.
2. Správní rada se skládá z devíti (9) členů. Správní rada volí ze svého středu předsedu a místopředsedu správní rady. Funkční období všech členů správní rady je čtyřleté. Po ukončení svého funkčního období zůstávají členové správní rady ve funkcích do doby zvolení svých nástupců.
3. Členové Správní rady jsou voleni z řad kandidátů nominovaných členy spolku na Valné hromadě s tím, že Předseda a Místopředseda a jeden člen Správní rady budou vždy zástupci zakládajících členů.
4. Členství ve Správní radě vzniká dnem, kdy o jmenování členem správní rady rozhodla Valná hromada spolku, a trvá 4 roky. Členství ve Správní radě zaniká uplynutím funkčního období, smrtí, odstoupením z funkce nebo odvoláním, a to i v případě, kdy o odvolání jmenovaného člena správní rady rozhodl k tomu příslušný orgán člena spolku. Dnem zániku členství ve Správní radě zaniká i výkon funkce předsedy nebo místopředsedy správní rady, kterou vykonával odvolaný člen správní rady. Členové správní rady jsou ve svých funkcích i po ukončení svého mandátu, a to do doby zvolení svých zástupců.
5. Členové správní rady mohou být do svých funkcí voleni opakovaně bez omezení.
6. Do působnosti Správní rady patří:
 - a. volení a odvolávání předsedy a místopředsedy Správní rady (vždy ze zástupců tří zakládajících členů spolku),
 - b. jmenování, odvolávání a rozhodování o odměňování předsedy Správní rady a místopředsedy správní rady, schvalování smlouvy o výkonu funkce předsedy a místopředsedy,
 - c. návrh změn stanov,
 - d. rozhodování o přijetí nového člena spolku,
 - e. projednávání otázek spojených s vystoupením člena ze spolku,
 - f. projednávání otázek spojených s vyloučením člena ze spolku,
 - g. schvalování účetní závěrky,
 - h. schvalování výroční zprávy, pokud je spolku povinno ji zpracovávat,
 - i. schvalování plánu hospodaření na kalendářní rok (finanční plán),
 - j. schvalování koncepce činnosti spolku,
 - k. schvalování zprávy o činnosti spolku a o stavu jeho majetku, jestliže její zpracování správní rada Předseda uloží,

- l. ukládání úkolů předsedovi, včetně rozhodování o uzavření smluv, které zavazují spolek k jakémukoli plnění a o dalších zásadních otázkách činnosti spolku,
 - m. výkon funkce statutárního orgánu v případě, že předseda není jmenován nebo nevykonává svou funkci a zároveň není jmenován nebo nevykonává svou funkci místopředseda,
 - n. komplexní dohled nad činností spolku,
 - o. rozhodování v dalších věcech, které si Správní rada vyhradí a nenáleží do působnosti Valné hromady.
 - p. rozhodování o podmínkách a schvalování partnerství dalších subjektů a spolku.
7. Správní rada rozhoduje o všech otázkách nadpoloviční většinou hlasů, nestanovují-li stanovy jinak. Každý člen Správní rady má jeden hlas.
 8. Každý člen Správní rady musí jednat s péčí řádného hospodáře, v souladu s účelem, pro který bylo tento spolek založen a nesmí jednat v rozporu se zájmy spolku.
 9. Zasedání Správní rady se koná dle potřeby, nejméně však čtyřikrát ročně. Svolává ho předseda Správní rady, v jeho nepřítomnosti místopředseda.
 10. Místo, dobu a program zasedání Správní rady určuje předseda. Členové Správní rady musí obdržet písemnou pozvánku obsahující místo, dobu a program zasedání Správní rady. Pozvánka musí být členovi Správní rady prokazatelně zaslána nebo předána osobně tak, aby ji měl člen Správní rady nejméně 5 dnů před konáním zasedání Správní rady.
 11. Zasedání správní rady se však považuje za platně svolané i bez dodržení lhůty dle odst. 11 tohoto článku, pokud všichni členové Správní rady nejpozději před zahájením jednání Správní rady prohlásí, že na dodržení lhůty netrvají.
 12. Zasedání Správní rady musí být svoláno vždy, když o to předsedu Správní rady požádají členové Správní rady, jejichž součet hlasů představuje nadpoloviční většinu všech hlasů, ředitel nebo Dozorčí rada prostřednictvím svého předsedy. K žádosti musí být připojen návrh programu jednání Správní rady, o jehož svolání žádají. Zasedání Správní rady se koná nejpozději do 15 dnů od doručení žádosti.
 13. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční část členů Správní rady. Není-li Správní rada schopna usnášení, musí být svoláno nové zasedání, které se koná nejpozději do 30 dnů od původního termínu. Na takto svolaném zasedání Správní rady se smí projednávat pouze body uvedené v původním programu; nedohodnou-li se členové správní rady jinak.
 14. Správní rada rozhoduje o věcech navržených dle schváleného programu členy správní rady. O jednání Správní rady se vyhotovuje zápis, který podepisuje předseda. Členové správní rady obdrží zápis ve formě pdf dokumentu na sdělenou e-mailovou adresu, nepožádají-li o jeho kopii v listinné verzi.
 15. Správní rada se může usnášet i mimo zasedání Správní rady, pokud s tím souhlasí všichni členové Správní rady. V takovém případě se připouští i písemné hlasování nebo hlasování s využitím technických prostředků. Hlasující členové se pak považují za přítomné osoby. Připouští se rozhodování per rollam prostřednictvím technických prostředků, například prostřednictvím e-mailové korespondence. Podmínkou využití tohoto způsobu rozhodování je, že člen Správní rady jako projev svého souhlasu písemně sdělí e-mailovou adresu, kterou bude v případě rozhodování per rollam používat. Souhlas s volbou tohoto způsobu rozhodování platí do jeho výslovného odvolání. Pro přijetí rozhodnutí per rollam se vyžaduje souhlas všech členů Správní rady.

Článek XII.
Předseda a místopředseda Správní rady

1. Předseda a místopředseda Správní rady vykonávají oba samostatně nebo společně zejména tyto činnosti, pokud si je Správní rada do své působnosti nevyhradí svým rozhodnutím:
 - a. Obchodní a organizační vedení spolku,
 - b. zajištění řádného vedení účetnictví,
 - c. informování Správní rady o záležitostech spolku,
 - d. zajištění zpracování a předkládání zprávy o činnosti spolku a o stavu jeho majetku Správní radě, je-li mu toto uloženo,
 - e. zajištění vypracování účetní závěrky po skončení účetního období a její předložení Správní radě,
 - f. vykonávání nebo zajišťování vykonání rozhodnutí Správní rady,
 - g. vedení seznamu členů spolku,
 - h. zajištění veškerých úkonů při přípravě, realizaci projektů spolku, včetně zajištění udržitelnosti projektů,
 - i. informování Správní rady, resp. jejích jednotlivých členů, a auditora v mezidobí jejího konání, o veškerých významných skutečnostech, které mají nebo mohou mít negativní dopad na činnost, majetek, povinnosti a závazky spolku nebo na realizaci projektu,
 - j. spolupráce s Dozorčí radou spolku a poskytování mu veškerých informací o činnosti spolku a realizaci projektu na základně jeho žádosti.
2. Uzavření smlouvy za spolek musí být schváleno Správní radou a smlouvy se podepisují dle způsobu jednání Správní rady navenek dle těchto stanov.

Článek XIII.
Dozorčí rada

1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem spolku.
2. Dozorčí rada je tříčlenná, funkční období členů dozorčí rady je tříleté. Členové Dozorčí rady zůstávají ve funkcích do zvolení nové Dozorčí rady.
3. Členové Dozorčí rady jsou voleni z řad kandidátů nominovaných členy spolku nebo ze zástupců členů spolku ve Valné hromadě. Člen Dozorčí rady nesmí být současně členem Správní rady ani zaměstnancem spolku. Členové Dozorčí rady mohou být voleni opakovaně bez omezení.
4. Vždy minimálně jeden člen Dozorčí rady musí být zvolen ze zástupců obcí a vždy minimálně jeden člen musí být zvolen z podnikatelského a neziskového sektoru.
5. Členové Dozorčí rady volí ze svého středu předsedu Dozorčí rady, který je zástupcem člena spolku.
6. K přijetí rozhodnutí ve všech věcech, které jsou v pravomoci Dozorčí rady, je nutný souhlas nadpoloviční většiny všech členů dozorčí rady, když každý ze členů dozorčí rady má jeden hlas.
7. Zasedání dozorčí rady svolává předseda dozorčí rady nejméně jednou ročně.
8. Z jednání Dozorčí rady se pořizuje zápis, se kterým předseda dozorčí rady seznámí nejbližší Valnou hromadu.
9. Dozorčí rada zejména:
 - a. kontroluje dodržování Stanov a plnění přijatých usnesení orgánů spolku
 - b. kontroluje hospodaření s finančními prostředky a majetkem spolku.

Článek XIV.

Způsob jednání Správní rady za spolek

Za spolek jedná navenek předseda Správní rady samostatně kromě následujících výjimek. Za spolek jedná navenek předseda spolu s dalším členem Správní rady společně ve věcech uzavírání smluv zavazujících spolek k plnění vyššímu než 100.000,- Kč bez DPH v rámci jednoho smluvního vztahu, v případě převodů nemovitých věcí, a v případě braní půjček a úvěrů spolkem.

V případě nepřítomnosti předsedy Správní rady jedná za spolek navenek místopředseda Správní rady společně s dvěma dalšími členy Správní rady.

HOSPODAŘENÍ SPOLKU

Článek XV.

Zdroje příjmů spolku

1. Obchodní rok je kalendářní rok, účetním obdobím je jeden kalendářní rok. Evidence a účetnictví se vedou způsobem odpovídajícím obecně závazným právním předpisům.
2. Zdroje příjmů jsou:
 - a. řádné členské příspěvky;
 - b. mimořádné členské příspěvky;
 - c. výnosy z činnosti a majetku spolku;
 - d. dotace z veřejných zdrojů (státní, krajské apod.);
 - e. příspěvky a dotace fondů z nestátních zdrojů, zahraniční pomoci a z Evropské unie;
 - f. sdružené příspěvky jiných subjektů a partnerů;
 - g. úroky, dary.
3. Spolek může nabývat do vlastnictví movitý i nemovitý majetek.

Článek XVI.

Způsob naložení se ziskem a způsob krytí ztrát spolku

1. Zisk vytvořený činností spolkem se nerozděluje. Vytvořený zisk se použije k úhradě nákladů, spojených s činnostmi, které jsou v souladu s předmětem činnosti spolku dle článku III. Stanov.
2. O konkrétním použití zisku rozhoduje Valná hromada.
3. Pokud vznikne činností spolku ztráta, bude tato uhrazena především z rezervního fondu nebo členy spolku, a to v poměrné výši dle splacených vstupních poplatků.

ZRUŠENÍ A ZÁNİK

Článek XVII.

Zrušení a zánik spolku

1. Spolek se zrušuje s likvidací nebo bez likvidace, jestliže jmění spolku přechází na právního nástupce.
2. Při zrušení spolku s likvidací se postupuje přiměřeně podle příslušných ustanovení zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích a z.č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Likvidační zůstatek nebo ztráta se rozdělí na základě a způsobem stanoveným v usnesení Valné hromady.

3. Spolek zaniká výmazem spolku z příslušného rejstříku na základě rozhodnutí Valné hromady a žádosti spolku o jeho výmaz, kterou podává předseda nebo Valnou hromadou určený likvidátor.

**Článek XVIII.
Závěrečná ustanovení**

1. Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí ust. §214 až §302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Zakladatelské Stanovy byly schváleny na ustavující schůzi dne 26.2.2019 v Nymburce.

V Mladé Boleslavi dne 25. března 2025



.....
za Pojizeří a Polabí, z. s.
Mgr. Daniel Marek
Předseda Správní rady